



Αθήνα, 1 Σεπτεμβρίου 2021

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΣΤΑ ΣΩΜΑΤΑ
ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (Τ.Π.Α.Σ.Α.)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΚΙΝΗΤΗΣ & ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΒΕΡΑΝΖΕΡΟΥ 48 – ΑΘΗΝΑ
Τ.Κ. 10438
Τηλ.: 210-5276771-774
ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 1030/2/789

ΠΡΟΣ

ΕΛΤΑ Α.Ε.
ACS COURIER Α.Ε.Ε.
ΓΕΝΙΚΗ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ Α.Ε.Ε.

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση υποβολής προσφορών για την επιλογή αναδόχου για ταχυδρομικές υπηρεσίες για την εξυπηρέτηση των λειτουργικών αναγκών του Τ.Π.Α.Σ.Α., για ένα (1) έτος, προϋπολογισθείσας δαπάνης κατά ανώτατο όριο είκοσι δύο χιλιάδων ευρώ (22.000,00€)»

ΣΧΕΤ.:

1. Τις διατάξεις του Ν.3655/2008 (ΦΕΚ Α' 58/3.4.2008) «Διοικητική και οργανωτική μεταρρύθμιση του συστήματος κοινωνικής ασφάλισης και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις», όπως ισχύει.
2. Το Ν.Δ. 496/1974 (ΦΕΚ Α' 204/19.7.1974) «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου», όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α' 145/5.8.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
4. Του Ν. 4172/2013 «Φορολογία Εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν. 4046/2012, του Ν. 4093/2012 και του Ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α'/167/23.9.2013), περί παρακράτησης φόρου εισοδήματος.
5. Το Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248/7.11.2000), «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
6. Το Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. Α' 147/8.8.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.
7. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112/13.7.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
8. Το άρθρο 4 παρ. 3 του Ν. 4013/2011, (ΦΕΚ Α' 204/15.9.2011) «περί σύστασης Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 61 παρ. 5 του Ν.4146/2013 (ΦΕΚ Α' 90/18.4.2013) «Διαμόρφωση Φιλικού Αναπτυξιακού Περιβάλλοντος για τις Στρατηγικές και

Ιδιωτικές Επενδύσεις και άλλες διατάξεις».

9. Το άρθρο 26 του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ Α΄ 226/27.10.2011), «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση».
10. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α΄ 143/28.6.2014), «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
11. Το Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων 2016/679 (GDPR) της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
12. Την υπ' αριθ. ΔΕΣΟΔ0000000064 από 19-07-2021 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΩΑΨΣΟΡΡΞ-1ΒΥ).
13. Το υπ' αριθ. 34/14 από 04/08/2021 Πρακτικό- Απόφαση του Δ.Σ. του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α (ΑΔΑ:ΩΜΣ3ΟΡΡΞ-Λ2Ψ) για την έγκριση εκκίνησης διαδικασιών απευθείας ανάθεσης, για την επιλογή αναδόχου για την αντιμετώπιση των αναγκών του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α σε ταχυδρομικές υπηρεσίες για ένα (1) έτος, προϋπολογισθείσας δαπάνης κατά ανώτατο όριο είκοσι δύο χιλιάδων ευρώ (22.000,00€).

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΤΑΜΕΙΟ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΣΤΑ ΣΩΜΑΤΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	Με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν.4412/2016 όπως ισχύει
ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ	Ταχυδρομικές υπηρεσίες για ένα (1) έτος
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά, βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	10^η Σεπτεμβρίου 2021 (10-09-2021), ώρα 10:00 π.μ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΟΥ ΚΟΙΝΟΥ ΛΕΞΙΛΟΓΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ(CPV)	[64110000-0] - Ταχυδρομικές Υπηρεσίες
Φ.Π.Α	Ο εκάστοτε ισχύων
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον προϋπολογισμού εξόδων του Φορέα Κ.Α.Ε.:0831 του Τακτικού Προϋπολογισμού του Ταμείου οικονομικών ετών 2021,2022 (πολυετής δαπάνη).

1. Αντικείμενο παροχής υπηρεσιών και προϋπολογισμός.

Η Υπηρεσία μας ανακοινώνει, ότι προτίθεται να προβεί, με την διαδικασία της ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ, βάσει του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 ως ισχύει, σε προμήθεια ταχυδρομικών υπηρεσιών και σας προσκαλούμε, να μας αποστείλετε οικονομική προσφορά για την ανωτέρω παροχή υπηρεσιών για ένα (1) έτος, εντός του χρηματικού ποσού των είκοσι δύο χιλιάδων ευρώ (22.000,00€), συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων και του Φ.Π.Α.24% που έχει εγκριθεί με το ανωτέρω (12) σχετικό.

Συγκεκριμένα, τα χαρακτηριστικά των ταχυδρομικών υπηρεσιών που θα λαμβάνει το ΤΑ.Π.Α.Σ.Α από την Ανάδοχο αφορούν 1) Διακινήσεις επιστολών στο εσωτερικό (Α΄ και Β΄ προτεραιότητας), 2) Διακινήσεις επιστολών στο εξωτερικό εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης (Α΄ και Β΄ προτεραιότητας) και 3) Διακινήσεις Δεμάτων εσωτερικού που ποικίλλουν σε διαστάσεις και βάρος όπως περιγράφονται

αναλυτικά στους Πίνακες του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α΄, στους οποίους περιγράφονται αναλυτικά οι μέγιστες ανάγκες του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α. σε ταχυδρομικές υπηρεσίες, όπως προσδιορίστηκαν ανά κατηγορία. Αναφορικά με τις ειδικές διαχειρίσεις σημειώνεται ότι ανά περίπτωση θα διακινούνται, είτε συστημένες, είτε συστημένες με απόδειξη παραλαβής.

Η κατάθεση των ταχυδρομικών αντικειμένων θα γίνεται στα καταστήματα του Αναδόχου ανά την Ελληνική επικράτεια. Στην περίπτωση που δεν λειτουργεί κατάστημα του «Αναδόχου» σε απόσταση πεντακοσίων (500) μέτρων από την έδρα του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α, ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να μεριμνήσει με προσωπικό και μέσα του για την καθημερινή παραλαβή-περισυλλογή των ταχυδρομικών αντικειμένων τους στο πλαίσιο του παρόντος έργου και χωρίς επιπλέον κόστος.

Η επίδοση των ταχυδρομικών αντικειμένων θα γίνεται ανά την Ελληνική επικράτεια και σε χώρες του εξωτερικού κατά περίπτωση, στη διεύθυνση παραλήπτη που αναγράφεται επί των ταχυδρομικών αντικειμένων.

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των είκοσι δύο χιλιάδων ευρώ (22.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό εξόδων του Φορέα ΚΑΕ0831 «Ταχυδρομικά Τέλη», του τρέχοντος οικονομικού έτους και του έτους 2022.

2. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του Άρθρου 12 της παρούσας, με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

(α) με κατάθεσή τους σε κλειστό φάκελο (με φυσική υπογραφή και σφραγίδα της εταιρείας): Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη, Ταμείο Πρόνοιας Απασχολουμένων στα Σώματα Ασφαλείας, Δ/ση Διοικ/κών & Οικ/κών Υπηρεσιών, Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Κινητής & Ακίνητης Περιουσίας, Βερανζέρου 48, Αθήνα, 10438 και μέχρι την ως άνω καταληκτική προθεσμία. Τηλέφωνα επικοινωνίας 210-5276771-4.

(β) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή (με φυσική υπογραφή και σφραγίδα της εταιρείας),

(γ) με αποστολή μέχρι την καταληκτική ημερομηνία στον λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: **periousia@teapasa.gr** , (με ψηφιακή υπογραφή, ή σκαναρισμένη φυσική υπογραφή και σφραγίδα της εταιρείας).

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στην αναθέτουσα αρχή, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον περιέλθουν στην αναθέτουσα αρχή, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα, όπως ορίζονται στο Άρθρο 12 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους.

2.2. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

2.3. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων ειδών, αυτοί δε, υποχρεούνται να τα παρέχουν.

3. Περιεχόμενο προσφοράς

3.1 Οι προσφερόμενες τιμές δίνονται σε Ευρώ. Οι προσφέροντες θα πρέπει να αποστέλλουν συμπληρωμένους τους Πίνακες του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α΄ της παρούσας ως προς τις στήλες που αφορούν τις τιμές και το γενικό σύνολο.

3.2 Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κλπ θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.

3.3 Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές. Επίσης δεν γίνονται δεκτές προσφορές που

ξεπερνούν τον προϋπολογισμό, καθώς και όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα.

3.4 Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

3.5 Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

3.6 Δεν επιτρέπεται η υποβολή αντιπροσφορών.

3.7 Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται.

3.8 Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες.

3.9 Προσφορά, που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω απορρίπτεται, ως απαράδεκτη.

3.10 Το πλήρες κείμενο της παρούσας δημοσιεύεται στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (www.eprocurement.gov.gr) και φέρει κωδικό ΑΔΑΜ.

4. Παροχή διευκρινίσεων

Εφόσον έχουν υποβληθεί σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων το αργότερο δύο (2) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, η αναθέτουσα αρχή παρέχει σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία συμπληρωματικές πληροφορίες-διευκρινίσεις.

5. Τιμές (Άρθρο 95 παρ. 5 του Ν.4412/2016 ως ισχύει)

Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται μόνο σε ΕΥΡΩ, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς ως εξής:

α) Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

β) Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις % στο οποίο υπάγονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες. (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α, αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

γ) Συνολική τιμή με Φ.Π.Α.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια της ισχύος της προσφοράς και παροχής των υπηρεσιών.

6. Αξιολόγηση προσφορών- Ανάθεση

Το κριτήριο ανάθεσης είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη** προσφορά βάσει της τιμής (συνολικά χαμηλότερη τιμή προ ΦΠΑ). Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων .

Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των Διαγωνισμών και διαδικασιών Διαπραγμάτευσης που έχει οριστεί με απόφαση του Δ.Σ. του Τ.Α.Π.Α.Σ.Α.

Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας (άρθρο 106, του Ν. 4412/2016, ως ισχύει) και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.

7. Υπογραφή Σύμβασης

Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, με την οποία συμμετείχε αυτός στην πρόσκληση υποβολής προσφοράς και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση των υπηρεσιών σε αυτόν.

Η σύμβαση καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα και διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, πρόσκληση και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Σε αντικειμενικώς δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Διαγωνισμού. Η απόφαση του Δ.Σ. του Τ.Α.Π.Α.Σ.Α. με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Πραγματοποιήθηκε η υπηρεσία σύμφωνα με τις ειδικές προδιαγραφές που ορίζονται στην παρούσα και στη σύμβαση, στο σύνολο της χρονικής διάρκειας της σύμβασης.
- β. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- γ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Διάρκεια ισχύος της σύμβασης

Η σύμβαση με τον ανάδοχο που θα επιλεγεί θα έχει διάρκεια ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της.

8. Δικαιολογητικά Ανάθεσης

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει, ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει τα κάτωθι δικαιολογητικά, επί ποινή αποκλεισμού, κατά το χρόνο σύναψης της σύμβασης.

- **Απόσπασμα ποινικού μητρώου για Γενική Χρήση.** Η υποχρέωση αφορά ιδίως:
 - α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) για τους διαχειριστές,
 - β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- **Φορολογική ενημερότητα** (σε ισχύ) για κάθε νόμιμη χρήση ή για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο (άρθρο 80 παρ. 2 του Ν. 4412/2016)
- Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ. ΓΕΜΗ), και να προσκομίζει σχετικό **Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης**, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- **Γενικό Πιστοποιητικό (ΓΕΜΗ)** από το Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο
- Για **Ανώνυμη Εταιρεία** απαιτείται:
 - i. ισχύον καταστατικό αυτής,
 - ii. σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και
 - iii. Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.

Για **Ε.Π.Ε.**, κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.
Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (**Ο.Ε., Ε.Ε.**) πρέπει να προσκομίζει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.
Για **φυσικό πρόσωπο**, Βεβαίωση Έναρξης Εργασιών Επιτηδευματία και μεταβολές αυτού (άρθρο 93 του Ν. 4412/2016).
- **Ασφαλιστική Ενημερότητα** σε ισχύ (κύριας και επικουρικής ασφάλισης), με ημερομηνία έκδοσης τέτοια ώστε να αναφέρει στο χρονικό διάστημα ισχύος και την ημερομηνία υποβολής τους.
- **Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας.**

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

9. Φόροι –κρατήσεις (Άρθρο 350 παρ. 3, 375 παρ. 7 του Ν.4412/2016 ως ισχύει)

Η δαπάνη υπόκειται σε κρατήσεις επί της καθαρής αξίας :

- α) Υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σε ποσοστό 0,07%, 3% επί των κρατήσεων 0,07% για τέλη χαρτοσήμου και 20% επ' αυτού υπέρ Ο.Γ.Α.
- β) Υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών σε ποσοστό 0,06%, 3% επί των κρατήσεων

0,06% για τέλη χαρτοσήμου και 20% επ' αυτού υπέρ Ο.Γ.Α.

Επίσης, θα παρακρατηθεί φόρος εισοδήματος σε ποσοστό 8% για την ανωτέρω εργασία, αφού αφαιρεθούν οι κρατήσεις και ο Φ.Π.Α.

10. Αξιολόγηση – Παραλαβή υπηρεσιών

Η αξιολόγηση της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών του αναδόχου θα γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία έχει συσταθεί με απόφαση του Δ.Σ. του Ταμείου. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής εισηγείται την παραλαβή ή όχι των υπηρεσιών του αναδόχου, η οποία θα γίνεται με την παραλαβή των υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί και την έκδοση Τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών από τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση που η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής διαπιστώσει ότι ο ανάδοχος δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, αρνείται να υπογράψει την παραλαβή των εργασιών, συντάσσει Πρακτικό αξιολόγησης- μη παραλαβής των εργασιών και παραπέμπει το θέμα στο Δ.Σ. του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α.. Το Δ.Σ. αποφασίζει, κατά πρώτον, είτε να κάνει έντονη υπόδειξη στον ανάδοχο να τηρήσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις και να συμμορφωθεί με τις παρατηρήσεις, ή οτιδήποτε άλλο κρίνει στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος συνεχίζει να μην τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, το ΤΑ.Π.Α.Σ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο.

11. Πληρωμή αναδόχου / Δικαιολογητικά πληρωμής (Άρθρο 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016 ως ισχύει)

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Ειδικότερα, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι κατ' ελάχιστον τα εξής:

- α) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής
- β) IBAN λογαριασμού τραπεζής, με βεβαίωση από την τράπεζα περί εγκυρότητας του λογαριασμού
- γ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 μηχανογραφημένη, βεβαιώνοντας το e-mail της εταιρείας.
- δ) Έκδοση Τιμολογίου Παροχής υπηρεσιών.

Ο τρόπος πληρωμής γίνεται με πίστωση σε λογαριασμό τραπεζής.

12. Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών

12.1. Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών, ορίζεται η 10/09/2021, ημέρα Παρασκευή. Ώρα λήξης της υποβολής προσφορών ορίζεται η 10:00 π.μ.

12.2. Οι προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία μας.

13. Γενικοί και Ειδικοί όροι Πρόσκλησης

Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης. Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο συμμετέχων οικονομικός φορέας είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά, των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του έργου και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο περιεχόμενο της Πρόσκλησης .

Η συμμετοχή στην Πρόσκληση συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον συμμετέχοντα όλων των όρων αυτής (τεχνικών, οικονομικών κτλ). Μη αποδοχή, όμως, όρων της Πρόσκλησης ή απόκλιση από αυτούς μπορεί να αποτελέσει αρνητικό στοιχείο όταν θα κριθεί η προσφορά. Οι συμμετέχοντες θα πρέπει υποχρεωτικά, να αποφύγουν παραπομπές σε γενικούς ή Ειδικούς Όρους.

Προσφορές που, είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς της παρούσας Πρόσκλησης, δε θα λαμβάνονται υπόψη.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την

τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να τα παρέχουν.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς.

Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την παροχή των εν λόγω υπηρεσιών να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Η αθέτηση της υποχρέωσης αυτής, συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του προμηθευτή, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η Υπηρεσία δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση των προς προμήθεια ειδών-υπηρεσιών και δικαιούται να αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του έργου στους συμμετέχοντες.

Οι συμμετέχοντες δεν δικαιούνται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα.

Η συμμετοχή γίνεται με ευθύνη του ενδιαφερομένου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης.

Ο Ανάδοχος, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένος σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά επιμελητήρια ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος – μέλος εγκατάστασής του.

Να είναι κάτοχος προβλεπόμενης άδειας λειτουργίας.

Για ότι δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα πρόσκληση ισχύουν οι σχετικές περί προμηθειών διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, όπως εκάστοτε ισχύουν.

14. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, μόνο στο πλαίσιο της παρούσας απευθείας ανάθεσης και για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΑ.Π.Α.Σ.Α

Αικατερίνη ΦΕΓΓΑΡΑ
Αστυνομικός Υποδιευθυντής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΣΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ**

Περιγραφή	Μέγεθος	Βάρος (σε γρμ)	Α' Προτεραιότητα (επίδοση την επόμενη εργάσιμη ημέρα)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. Α' Προτεραιότητας	ΣΥΝΟΛΟ Α' Προτεραιότητας	Β' Προτεραιότητα (επίδοση σε Χ+3 ημέρες από την ημερομηνία κατάθεσης)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. Β' Προτεραιότητας	ΣΥΝΟΛΟ Β' Προτεραιότητας	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ
Αποστολή επιστολών εσωτερικού	Μικρός Φάκελος (11x23 εκ)	μέχρι 20	346		0	2930		0	3276	0
		21 - 50	140		0	230		0	370	0
	Μεγάλος Φάκελος (32x23 εκ)	51 - 100	230		0	170		0	400	0
		101-200	640		0	20		0	660	0
		201 - 1000	180		0	110		0	290	0
		1001-2000	70		0	85		0	155	0
		2001-3000	10		0	5		0	15	0
ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΙΣ	Συστημένα		386		0	3140		0	3526	0
	Συστημένα με απόδειξη παραλαβής		1020		0	150		0	1170	0
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ										0

ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΕΝΤΟΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ										
Περιγραφή	Μέγεθος	Βάρος (σε γραμ)	Α' Προτεραιότητα	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. Α' Προτεραιότητας	ΣΥΝΟΛΟ Α' Προτεραιότητας	Β' Προτεραιότητα	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. Β' Προτεραιότητας	ΣΥΝΟΛΟ Β' Προτεραιότητας	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ
Αποστολή επιστολών εξωτερικού	Μικρός Φάκελος (11x23 εκ)	μέχρι 20	1		0	13		0	14	0
		21 - 50	1		0	1		0	2	0
	Μεγάλος Φάκελος (32x23 εκ)	51 - 100	1		0	1		0	2	0
		101 - 200	1		0	1		0	2	0
		201 - 1000	1		0	1		0	2	0
		1001 - 2000	1		0	1		0	2	0
		2001 - 3000	1		0	1		0	2	0
ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΙΣ	Συστημένα		1		0	13		0	14	0
	Συστημένα με απόδειξη παραλαβής		1		0	1		0	2	0
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ										0

<u>ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΔΕΜΑΤΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ</u>			
Κατηγορία	Ποσότητα	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ
Δέματα Εσωτερικού 3Kgr	17		0
Δέματα Εσωτερικού 4Kgr	5		0
Δέματα Εσωτερικού 5Kgr	10		0
Δέματα Εσωτερικού 6Kgr	5		0
Δέματα Εσωτερικού 7Kgr	5		0
Δέματα Εσωτερικού 8Kgr	5		0
Δέματα Εσωτερικού 9Kgr	5		0
Δέματα Εσωτερικού 10Kgr	5		0
Δέματα Εσωτερικού 11Kgr	5		0
Δέματα Εσωτερικού 12Kgr	5		0
Δέματα Εσωτερικού 13Kgr	5		0
Δέματα Εσωτερικού 14Kgr	5		0
Δέματα Εσωτερικού 15Kgr	5		0
Δέματα Εσωτερικού 16Kgr	5		0
Δέματα Εσωτερικού 17Kgr	5		0
Δέματα Εσωτερικού 18Kgr	5		0
Δέματα Εσωτερικού 19Kgr	5		0
Δέματα Εσωτερικού 20Kgr	5		0
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			0