



Αθήνα, 03 Φεβρουαρίου 2024

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ
ΣΤΑ ΣΩΜΑΤΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (ΤΑ.Π.Α.Σ.Α.)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΚΙΝΗΤΗΣ & ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
Βερανζέρου 48 – 104 38 – ΑΘΗΝΑ
Τ η λ . : 2 1 0 5 2 7 6 7 7 1 - 7 7 4
Α Ρ . Π Ρ Ω Τ . : 1 0 3 0 / 2 / 7 6

ΠΡΟΣ

ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση υποβολής προσφορών επιλογής αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών Υπεύθυνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (Data Protection Officer - DPO) για ένα (1) έτος, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Γενικού Κανονισμού (General Data Protection Regulation - GDPR), για την κάλυψη των αναγκών του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α., με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης».

**Έχοντας
υπόψη :**

1. Τα άρθρα 94 επ. του Ν.3655/2008 (ΦΕΚ Α-58/3.4.2008) «Διοικητική και οργανωτική μεταρρύθμιση του συστήματος κοινωνικής ασφάλισης και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις», όπως ισχύει.
2. Το Ν.Δ. 496/1974 (ΦΕΚ Α-204/19.7.1974) «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου», όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α-145/5.8.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
4. Τον Ν. 4172/2013 «Φορολογία Εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν. 4046/2012, του Ν. 4093/2012 και του Ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α-167/23.9.2013), περί παρακράτησης φόρου εισοδήματος.
5. Τον Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α-248/7.11.2000), «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
6. Το Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. Α-147/8.8.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.
7. Τα άρθρα 75 επ. του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ Α-184/23-9-2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».
8. Το άρθρο 4 παρ. 3 του Ν. 4013/2011, (ΦΕΚ Α-204/15.9.2011) «περί σύστασης Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 61 παρ. 5 του Ν.4146/2013 (ΦΕΚ Α- 90/18.4.2013) «Διαμόρφωση Φιλικού Αναπτυξιακού Περιβάλλοντος για τις Στρατηγικές και Ιδιωτικές Επενδύσεις και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
9. Το άρθρο 26 του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ Α-226/27.10.2011), «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση».
10. Τον Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α-143/28.6.2014), «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
11. Τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων 2016/679 (GDPR) της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
12. Το [Ν. 4624/19](#) (ΦΕΚ 137 Α/29-8-2019) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».
13. Την υπ' αριθ. **ΔΕΣΟΔ39 από 23/01/2024** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: Ρ6ΔΧΟΡΡΞ-Π9Σ).
14. Το υπ' αριθ. **3.3 από 25/01/2024** Πρακτικό – Απόφαση του Δ.Σ. του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α (ΑΔΑ: **6ΞΠΟΟΡΡΞ-ΓΦ7**), για την έγκριση εκκίνησης διαδικασιών απευθείας ανάθεσης, μέσω πρόσκλησης υποβολής προσφορών, προϋπολογισθείσας δαπάνης, κατ' ανώτατο όριο, τεσσάρων χιλιάδων διακοσίων

Ευρώ (4.200,00€), για την επιλογή αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών Υπεύθυνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (Data Protection Officer - DPO) για ένα (1) έτος, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Γενικού Κανονισμού (General Data Protection Regulation - GDPR), για την κάλυψη των αναγκών του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α., με κριτήριο επιλογής την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΤΑΜΕΙΟ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΣΤΑ ΣΩΜΑΤΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	Με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν.4412/2016, όπως ισχύει.
ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ	Υπηρεσίες Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων - ΥΠΔ (Data Protection Officer -DPO) για ένα (1) έτος.
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά, βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	9 ^η Φεβρουαρίου 2022 (09/02/2024), ώρα 01:00μ.μ (13:00’).
ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΟΥ ΚΟΙΝΟΥ ΛΕΞΙΛΟΓΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ(CPV)	79411000-8 : Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα γενικής διαχείρισης
Φ.Π.Α	Ο εκάστοτε ισχύων
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον προϋπολογισμού εξόδων του Φορέα Κ.Α.Ε.: 0439 του Τακτικού Προϋπολογισμού του Ταμείου οικονομικών ετών 2024 και 2025.

1. Αντικείμενο και προϋπολογισμός.

1.1 Η Υπηρεσία μας ανακοινώνει, ότι προτίθεται να προβεί, με την διαδικασία της ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ, βάσει του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 ως ισχύει, στην επιλογή αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών Υπεύθυνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (Data Protection Officer - DPO), στο Πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Γενικού Κανονισμού (General Data Protection Regulation - GDPR) και σας προσκαλούμε, να μας αποστείλετε οικονομική προσφορά για την ανωτέρω υπηρεσία, για ένα (1) έτος, εντός του χρηματικού ποσού των τεσσάρων χιλιάδων διακοσίων Ευρώ (4.200,00€), συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων και του Φ.Π.Α. 24%, που έχει εγκριθεί με το ανωτέρω α/α 13 σχετικό. Οι προσφορές θα πρέπει να λαμβάνουν υπόψη τα όσα περιγράφονται σχετικά με τον ορισμό, τη θέση και τα καθήκοντα του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων - ΥΠΔ (Data Protection Officer – DPO), στις διατάξεις των άρθρων 37, 38, και 39 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων (ΕΕ 2016/679) και του Ν. 4624/2019.

Ειδικότερα, ο ΥΠΔ θα έχει τα παρακάτω καθήκοντα (άρθρο 39 του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων - ΓΚΠΔ):

α) ενημερώνει και συμβουλεύει γραπτώς τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή τον εκτελούντα την επεξεργασία και τους υπαλλήλους που επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα για τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τη νομοθεσία σχετικά με την προστασία δεδομένων,

β) παρακολουθεί τη συμμόρφωση με τη νομοθεσία σχετικά με την προστασία δεδομένων και με τις πολιτικές του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία σε σχέση με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένης της πρότασης αναμόρφωσης διαδικασιών, της επικαιροποίησης της χαρτογράφησης δεδομένων και ροών, της ανάθεσης αρμοδιοτήτων, της ευαισθητοποίησης και της κατάρτισης των υπαλλήλων που συμμετέχουν στις πράξεις επεξεργασίας και της διενέργειας σχετικών ελέγχων,

γ) παρέχει συμβουλές όσον αφορά την εκτίμηση αντίκτυπου σχετικά με την προστασία των δεδομένων και θα παρακολουθεί την υλοποίηση της σύμφωνα με το άρθρο 35 του ΓΚΠΔ,

δ) συνεργάζεται με την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και ενεργεί ως πρόσωπο επικοινωνίας του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α. με την Αρχή αυτή, για τα ζητήματα που σχετίζονται με την επεξεργασία, περιλαμβανομένης της διαβούλευσης που αναφέρεται στο άρθρο 36 του ΓΚΠΔ και πραγματοποιεί διαβουλεύσεις, ανάλογα με την περίπτωση, για οποιοδήποτε άλλο θέμα, Επιπλέον, ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) θα πρέπει:

ε) να συντονίζει την Ομάδα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α., για τον εντοπισμό και την αξιολόγηση των κινδύνων που απειλούν τα πληροφοριακά αγαθά του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α., σε συνεργασία με τους αρμόδιους υπαλλήλους και να συνεργάζεται με τη Διοίκηση του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α. και την παραπάνω ομάδα, για τον καθορισμό των απαραίτητων ελέγχων για την αντιμετώπιση κινδύνων,

στ) να εκπαιδεύει τους/τις καθ’ υπόδειξη υπαλλήλους του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α. αναφορικά με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679, , όποτε αυτό κρίνεται αναγκαίο ή ζητηθεί από την Διοίκηση του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α.,

ζ) να παραδώσει τέσσερις (4) τριμηνιαίους ελέγχους συμμόρφωσης.

η) να επικαιροποιήσει τις πολιτικές και τα έντυπα του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α., εφόσον απαιτείται.

1.2 Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) λαμβάνει δεόντως υπόψη τον κίνδυνο που συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας, συνεκτιμώντας τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας των δεδομένων.

1.3 Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) δεσμεύεται από την τήρηση του απορρήτου και της εμπιστευτικότητας σχετικά με την εκτέλεση των καθηκόντων του, σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο και το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

1.4 Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) λογοδοτεί απευθείας στο Δ.Σ. του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α..

1.5 Οι προσφέροντες, εφόσον είναι νομικά πρόσωπα, θα πρέπει να περιλαμβάνουν στην προσφορά τους τον ορισμό του φυσικού προσώπου που θα αναλάβει το ρόλο του ΥΠΔ (DPO), το οποίο θα πρέπει να διαθέτει τη σχετική πιστοποίηση. Επιπλέον, αναφορικά με τον τόπο και τον χρόνο παροχής των υπηρεσιών, σημειώνεται ότι ο ΥΠΔ θα παρέχει τις υπηρεσίες του τόσο εντός των εγκαταστάσεων του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α., σε διακριτό χώρο που θα του διατεθεί για το σκοπό αυτό, ως ανεξάρτητο γραφείο ΥΠΔ, υποχρεούμενος να πραγματοποιεί μηνιαίως, υποχρεωτικά, τουλάχιστον τρεις (3) τακτικές επισκέψεις στο χώρο του Ταμείου για την ενάσκηση των καθηκόντων του, όσο και εκτός των ως άνω εγκαταστάσεων.

1.6 Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των τεσσάρων χιλιάδων διακοσίων Ευρώ (4.200,00€), συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων και του αναλογούντος Φ.Π.Α., και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό εξόδων του Φορέα, υπό ΚΑΕ 0439 «Λοιπές αμοιβές νομικών προσώπων που εκτελούν ειδικές υπηρεσίες», των οικονομικών ετών 2024 και 2025.

2. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών.

2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία της παραγράφου 8 της παρούσας, με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

(α) με κατάθεσή τους σε κλειστό φάκελο (με φυσική υπογραφή και σφραγίδα της εταιρείας) στη διεύθυνση: Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη, Ταμείο Πρόνοιας Απασχολούμενων στα Σώματα Ασφαλείας, Διεύθυνση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Προμηθειών Διαχείρισης Κινητής & Ακίνητης Περιουσίας, Βερανζέρου 48, Τ.Κ. 104 38, Αθήνα και μέχρι την ως άνω καταληκτική προθεσμία. Τηλέφωνα επικοινωνίας : 210-5276771-4.

(β) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή (με φυσική υπογραφή και σφραγίδα της εταιρείας),

(γ) με αποστολή μέχρι την καταληκτική ημερομηνία στον λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: **periousia@tapasa.gr**, (με ψηφιακή υπογραφή ή σκαναρισμένη φυσική υπογραφή και σφραγίδα της εταιρείας).

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στην αναθέτουσα αρχή, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον περιέλθουν στην αναθέτουσα αρχή, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα, όπως ορίζονται στην παράγραφο 9 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους.

2.2. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

2.3. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων υπηρεσιών, αυτοί δε, υποχρεούνται να τα παρέχουν.

3. Παροχή διευκρινίσεων.

Εφόσον έχουν υποβληθεί σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων, το αργότερο δύο (2) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, η αναθέτουσα αρχή παρέχει στον προσφέροντα που συμμετέχει στη διαδικασία, συμπληρωματικές πληροφορίες – διευκρινίσεις.

4. Δικαίωμα Συμμετοχής.

4.1 Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος – μέλος της Ένωσης,

β) κράτος – μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

4.2 Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

4.3 Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρο.

5. Λόγοι Αποκλεισμού.

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, ο προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν

πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων), ένας ή περισσότεροι, από τους προβλεπόμενους στις παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/16, λόγοι.

6. Κριτήρια επιλογής-Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

6.1 Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

α) Κατά την τελευταία τριετία (2021-2022-2023) να έχουν υλοποιήσει τουλάχιστον τρία (3) παρόμοια έργα σε φορείς της Γενικής Κυβέρνησης (περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/14).

β) Να αποδεικνύουν ότι διαθέτουν ομάδα έργου αποτελούμενη από τουλάχιστον:

- Έναν (1) πιστοποιημένο Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων,
- έναν (1) νομικό,
- έναν (1) υπάλληλο ΠΕ στον τομέα της Πληροφορικής.

Σημειώνεται ότι τα μέλη της ομάδας έργου μπορούν να καλύπτουν παραπάνω της μίας ιδιότητες.

6.2 Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν στην προσφορά τους:

Για το υπό (α) κριτήριο, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσής αντίστοιχων έργων ή πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής, τα οποία μπορούν να είναι απλά ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα εκ του πρωτοτύπου.

Για το υπό (β) κριτήριο, αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα, συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβεια των δηλούμενων στοιχείων και από τα αντίστοιχα έγγραφα τεκμηρίωσης (π.χ. πτυχία).

7. Περιεχόμενο προσφοράς

7.1 Οι προσφερόμενες τιμές δίνονται σε Ευρώ.

7.2 Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (αποξέσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κλπ θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.

7.3 Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές. Επίσης δεν γίνονται δεκτές προσφορές που ξεπερνούν τον προϋπολογισμό, καθώς και όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα.

7.4 Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

7.5 Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

7.6 Δεν επιτρέπεται η υποβολή αντιπροσφορών.

7.7 Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται.

7.8 Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες.

7.9 Προσφορά, που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω απορρίπτεται, ως απαράδεκτη.

7.10 Το πλήρες κείμενο της παρούσας δημοσιεύεται στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (www.eprocurement.gov.gr) και φέρει κωδικό ΑΔΑΜ.

7.11 Οι προσφέροντες πρέπει να προσκομίζουν υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου τους ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

7.12 Η προσφορά θα περιέχει:

- Τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα των προσφερόντων.
- Την τεχνική προσφορά στην οποία θα αποτυπώνονται οι προδιαγραφές που τίθενται στην παράγραφο 1 της παρούσας που αναφέρεται στο αντικείμενο της σύμβασης, με τις υπεύθυνες δηλώσεις που ζητούνται.
- Την οικονομική προσφορά (τιμή σε Ευρώ).
- Οποιοδήποτε συμπληρωματικό έγγραφο των υποψηφίων οικονομικών φορέων με το οποίο τεκμηριώνεται η προσφορά τους.

7.13 Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται σύμφωνα με τον ν. 2690/1999 (Α' 45/1999) και τα άρθρα 13 και 15 του ν. 4727/2020 (Α' 184/2020). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

8. Τιμές (Άρθρο 95 παρ. 5 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει).

Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται μόνο σε ΕΥΡΩ, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς ως εξής:

α) Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

β) Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες (σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α, αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

γ) Συνολική τιμή με Φ.Π.Α.

Οι προσφερόμενες τιμές δεν υπόκεινται σε μεταβολή τόσο κατά τη διάρκεια της ισχύος της προσφοράς όσο και κατά την διάρκεια παροχής των σχετικών υπηρεσιών.

9. Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών.
9.1 Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών, ορίζεται η 9η Φεβρουαρίου, ημέρα Παρασκευή. Ώρα λήξης της υποβολής προσφορών ορίζεται η 01:00μ.μ. (13:00'). 9.2 Οι προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα θα θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία μας.
10. Αξιολόγηση προσφορών – Ανάθεση.
Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της τιμής (συνολικά χαμηλότερη τιμή προ ΦΠΑ). Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων. Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων των Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης, που έχει οριστεί με απόφαση του Δ.Σ. του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας (άρθρο 106, του Ν. 4412/2016, ως ισχύει) και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.
11. Δικαιολογητικά Ανάθεσης.
Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1, 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει, ο προσωρινός Ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει τα κάτωθι δικαιολογητικά, επί ποινή αποκλεισμού, κατά το χρόνο σύναψης της σύμβασης. ➤ Απόσπασμα ποινικού μητρώου για Γενική Χρήση. Η υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) για τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. ➤ Φορολογική ενημερότητα (σε ισχύ) για κάθε νόμιμη χρήση ή για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο (άρθρο 80 παρ. 2 του Ν. 4412/2016). ➤ Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ. ΓΕΜΗ), και να προσκομίζει σχετικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. ➤ Γενικό Πιστοποιητικό (ΓΕΜΗ) από το Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο. ➤ Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται: i. ισχύον καταστατικό αυτής, ii. σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και iii. Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσίευση ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρίας. Για Ε.Π.Ε., κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε. Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίζει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού. Για φυσικό πρόσωπο, Βεβαίωση Έναρξης Εργασιών Επιτηδευματία και μεταβολές αυτού (άρθρο 93 του Ν. 4412/2016). ➤ Ασφαλιστική Ενημερότητα σε ισχύ (κύριας και επικουρικής ασφάλισης), με ημερομηνία έκδοσης τέτοια ώστε να αναφέρει στο χρονικό διάστημα ισχύος και την ημερομηνία υποβολής τους. ➤ Υπεύθυνη δήλωση, περί μη επιβολής σε βάρος τους της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 4 του αρ. 74 του Ν. 4412/2016. Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.
12. Υπογραφή Σύμβασης.
Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, με την οποία συμμετείχε αυτός στην πρόσκληση υποβολής προσφοράς και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση της προμήθειας σε αυτόν. Η σύμβαση καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα και διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, πρόσκληση και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Σε αντικειμενικώς δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από

γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Διαγωνισμού και απόφαση του Δ.Σ. του Τ.Α.Π.Α.Σ.Α., σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 132 του ν.4412/2016.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες σύμφωνα με τις ειδικές προδιαγραφές που ορίζονται στην παρούσα και στη σύμβαση, στο σύνολο της χρονικής διάρκειας της σύμβασης.

β. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

γ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Η σύμβαση με τον Ανάδοχο που θα επιλεγεί, θα έχει διάρκεια ενός (01) έτους, **αρχόμενου από την υπογραφή της, η οποία σε κάθε περίπτωση δεν δύναται να πραγματοποιηθεί πριν την 27/02/2024.**

13. Συμβατικό Πλαίσιο – Εφαρμοστέα Νομοθεσία.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, ως ισχύει, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας. Σε περίπτωση οποιασδήποτε ασάφειας της παρούσας πρόσκλησης υπερισχύει ο Ν.4412/16, ως ισχύει.

14. Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης.

14.1 Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 5 της παρούσας και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο Ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 5 της παρούσας,

ε) ο Ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο Ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής της λειτουργίας.

15. Πληρωμή αναδόχου / Δικαιολογητικά πληρωμής (Άρθρο 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016).

15.1 Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τμηματικές καταβολές ανά δίμηνο, ήτοι συνολικά σε έξι (6) ισόποσες δόσεις.

15.2 Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, **τηρουμένων των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί ηλεκτρονικής τιμολόγησης**, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Ειδικότερα, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι κατ' ελάχιστον τα εξής:

α) Τιμολόγιου Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου (**με την επιφύλαξη των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί ηλεκτρονικής τιμολόγησης**).

β) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή, σύμφωνα με το άρθρο 219, περί παραλαβής του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών.

γ) Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

δ) IBAN λογαριασμού τραπεζής, με βεβαίωση από την τράπεζα περί εγκυρότητας του λογαριασμού (υποβολή άπαξ κατά την έκδοση του 1^{ου} τιμολογίου).

ε) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 μηχανογραφημένη, βεβαιώνοντας το e-mail του Αναδόχου, (υποβολή άπαξ κατά την έκδοση του 1^{ου} τιμολογίου).

15.3 Ο τρόπος πληρωμής γίνεται με πίστωση σε λογαριασμό τραπεζής.

15.4 Από τον Ανάδοχο θα παρακρατηθεί ο προβλεπόμενος, από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, φόρος εισοδήματος για την ανωτέρω υπηρεσία. Επιπλέον σημειώνεται ότι τον Ανάδοχο βαρύνουν όλες οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

16. Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις.

16.1 Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παραδώσει το αντικείμενο της σύμβασης μέσα στον συμβατικό χρόνο και τόπο, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

16.2 Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ', η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του Ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία 30 ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

16.3 Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

16.4 Αν η παράδοση γίνει μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται ποινικές ρήτρες σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/16. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

16.5 Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

17. Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων.

17.1 Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων της παρ. 16 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις.

17.2 Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου, στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016, οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα.

17.3 Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

18. Αξιολόγηση – Παραλαβή υπηρεσιών.

18.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων, από τον ανάδοχο, υπηρεσιών γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία έχει συσταθεί με απόφαση του Δ.Σ. του Ταμείου

18.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με όσα ορίζονται στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά από την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής:

α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου,

β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παρ. 3 και 4 του άρθρου 219 του ν. 4412/16.

18.3 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παρ. 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παρ. 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

18.4 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παρ. 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

19. Γενικοί και Ειδικοί όροι Πρόσκλησης.

Η προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης. Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο οικονομικός φορέας είναι απολύτως ενήμερος για τις συνθήκες παροχής της υπηρεσίας και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο περιεχόμενο της παρούσας.

Η συμμετοχή στην Πρόσκληση συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον συμμετέχοντα όλων των όρων αυτής (τεχνικών, οικονομικών κτλ). Μη αποδοχή, όμως, όρων της Πρόσκλησης ή απόκλιση από αυτούς μπορεί να αποτελέσει αρνητικό στοιχείο όταν θα κριθεί η προσφορά.

Ο συμμετέχων θα πρέπει υποχρεωτικά, να αποφύγει παραπομπές σε γενικούς ή Ειδικούς Όρους.

Προσφορά που είναι ελλιπής, υπό αίρεση ή συνδυάζεται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς της παρούσας Πρόσκλησης, δε θα λαμβάνεται υπόψη.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον συμμετέχοντα στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, ο δε προσφέρων υποχρεούται να τα παρέχει.

Οι τιμές της προσφοράς δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς.

Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν δικαιούται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής του για την παράταση αυτή, να υποβάλλει νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσει. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την παροχή των εν λόγω υπηρεσιών να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Η αθέτηση της υποχρέωσης αυτής, συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του αναδόχου, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η Υπηρεσία δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση των υπηρεσιών και δικαιούται να αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού στον συμμετέχοντα.

Ο συμμετέχων δεν δικαιούνται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα.

Η συμμετοχή γίνεται με ευθύνη του ενδιαφερομένου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης.

Ο Ανάδοχος, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένος σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά επιμελητήρια ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος – μέλος εγκατάστασής του και να είναι κάτοχος προβλεπόμενης άδειας λειτουργίας.

Για ότι δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα πρόσκληση ισχύουν οι σχετικές περί προμηθειών διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας όπως εκάστοτε ισχύουν.

20. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας, το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του (άρθρα 15-22 Κανονισμός ΕΕ 2016/679) σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο επεξεργασίας (Αναθέτουσα Αρχή) α. με επιστολή στη διεύθυνση Βερανζέρου 48, Τ.Κ. 104 38, Αθήνα, β. με αποστολή μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση dpo@teapasa.gr.

VI. Σε περίπτωση που το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος θεωρεί ότι τα ανωτέρω δικαιώματά του δεν έτυχαν της προσήκουσας μεταχείρισης, έχει τη δυνατότητα υποβολής καταγγελίας ενώπιον της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, όπως περιγράφεται στην ιστοσελίδα https://www.dpa.gr/el/proswpika_dedomena/epexergasia_fusikwn/katagelia_stin_arxi_dedomena.

VII. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

			Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΑ.Π.Α.Σ.Α Αικατερίνη ΦΕΓΓΑΡΑ Αστ. Διευθυντής